

*Servicio completo de depósito directo*  
*Su pago va directo al banco. Usted no.*

Aquí tienen un nuevo beneficio que le quita la molestia al día de pago.

El servicio completo de Depósito Directo, depositara automáticamente su sueldo en la cuenta o cuentas bancarias que usted seleccione. Usted podrá distribuir su pago entre múltiples cuentas (cheque, ahorro, inversión, etcétera) en diferentes instituciones financieras. Usted no va a tener que esperar largas líneas para depositar su pago nunca más. Su pago va a estar en su cuenta o cuentas, listo para uso inmediato aunque usted no pueda llegar al banco.

**Servicio completo de depósito directo es...**

- **Conveniente.** Su pago será depositado directamente a su cuenta o cuentas de su elección. El servicio de depósito directo hace que su dinero este disponible inmediatamente en el día de pago para que usted pueda usarlo al momento aunque usted no este en su lugar de trabajo ese día.
- **Seguro.** El servicio completo de depósito directo elimina la probabilidad de que se pierda, le roben, o que se dañe su cheque.
- **Confidencial.** El servicio completo de depósito directo reduce el manejo de la información de su cheque por otros.
- **Confiable.** El servicio completo de depósito directo provee completa información del talonario de pago así como la confirmación de depósito cada día de pago.
- **Gratis.** Estos beneficios se les ofrecen a todos los empleados sin costo ninguno.

**Como se Suscribe ...**

Para suscribirse en el servicio completo de depósito directo, solamente llene la forma de matricula y se la entrega a su gerente de nomina. ¡Aproveche los beneficios del servicio completo de depósito directo hoy!

Quítale la  
molestia al  
día de pago



**Servicio completo  
de depósito directo**

# Forma De Depósito Directo Para Empleados

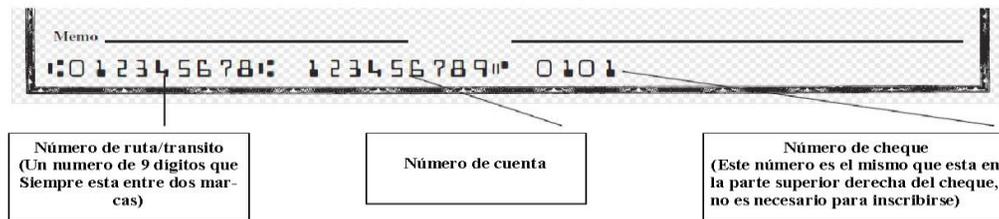
**Gerente de Nomina – Por favor completar esta sección e introduzca los datos en su sistema de ADP para la Inscripción del empleado. Luego contacte a su CSR o AE para más instrucciones sobre como actualizar la información de depósito directo de sus empleados a ADP.**

**Nota: El nombre de su compañía deberá estar escrito antes de distribuir esta forma a sus empleados. (Por favor letra de mol- de)**

Código de compañía : \_\_\_\_\_ Nombre de compañía : \_\_\_\_\_ Numero de archivo del empleado: \_\_\_\_\_

Para inscribirse en el servicio completo de deposito directo, simplemente llene esta forma y entreguela a su gerente de nomina. Adjunte un cheque anulado por cada cuenta de cheque, no un comprobante de deposito. Si usted va a depositar a una cuenta de ahorro, pídale a su banco el numero de ruta/transito de su cuenta. No siempre es el mismo número que esta en la forma de depósito. Este proceso ayudara a asegurarnos que usted reciba su pago correctamente.

Debajo hay un ejemplo de la línea MICR de un cheque, aquí usted vera la información necesaria para completar esta forma.



## ¡Importante! Por favor lea y firme antes de completar y entregar.

Yo autorizo al empleador, ya sea directamente o mediante su proveedor a cargo de los servicios de nómina, a depositar las sumas debidas a mi, por iniciar créditos a mi cuenta en la institución financiera (de ahora en adelante Banco) indicada en este formulario. Además, yo autorizo al Banco a aceptar y acreditar cualquier entrada de crédito indicado por el Empleador, ya sea directamente o mediante su proveedor a cargo de los servicios de nómina, a mi cuenta. A menos que sea prohibido por ley, en el evento que el Empleador deposite fondos erróneamente en mi cuenta, Yo autorizo al Empleador, directamente o a través del proveedor de servicio de nómina, a debitar mi cuenta en la suma que no exceda la cantidad original del credit erróneo. Esta autorización va a permanecer en plena vigencia y efecto hasta que el Empleador y el Banco reciban una notificación escrita por mí acerca de la terminación del servicio con suficiente anticipación de tal forma que permita al Empleador y el Banco una oportunidad razonable para actuar.

Nombre del Empleado: \_\_\_\_\_

Firma del Empleado: \_\_\_\_\_ Día: \_\_\_\_\_

## Información de la Cuenta

El último acápites es la cantidad restante que se le debe a usted. Para distribuir fondos a más cuentas, por favor llenar otro formulario.

**Asegúrese indicar el tipo de cuenta, la cantidad que va a ser depositada, en el caso que sea menos del monto total del salario.**

1. Nombre del Banco/ Ciudad/ Estado: \_\_\_\_\_

Número de Ruta/Transito #: \_\_\_\_\_ Numero de Cuenta: \_\_\_\_\_

Cheque  Ahorro  Otro Quiero Depositar \$ \_\_\_\_\_ . \_\_\_\_ ó  Monto completo

2. Nombre del Banco/ Ciudad/ Estado: \_\_\_\_\_

Número de Ruta/Transito #: \_\_\_\_\_ Numero de Cuenta: \_\_\_\_\_

Cheque  Ahorro  Otro Quiero Depositar \$ \_\_\_\_\_ . \_\_\_\_ ó  Monto completo

3. Nombre del Banco/ Ciudad/ Estado: \_\_\_\_\_

Número de Ruta/Transito #: \_\_\_\_\_ Numero de Cuenta: \_\_\_\_\_

Cheque  Ahorro  Otro Quiero Depositar \$ \_\_\_\_\_ . \_\_\_\_ ó  Monto completo

## ATTENCION GERENTE DE NOMINA

**El empleador mantendrá cada formulario original de los empleados en archivo mientras el empleado este usando el servicio completo de depósito directo, y después de terminación por dos años más.**